



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ นร.๗๖๒๑๑./..... วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ได้จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคลดำเนินการรวบรวมและจัดทำหมวดหมู่มาตรฐานกลาง มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ ก.ด. ก.กลาง และ ก.จังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยจำแนกออกเป็น ๓ แผนงาน/โครงการ ดังนี้

๑. การพัฒนาด้านบุคลากร
๒. การพัฒนาด้านจริยธรรม คุณธรรม
๓. การพัฒนาด้านอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน แนบมาพร้อมหนังสือนี้

ข้อพิจารณา

เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางวิภาดา วัฒนวิเศษ
นางสาววิภาดา วัฒนวิเศษ
นางสาววิภาดา วัฒนวิเศษ
นางสาววิภาดา วัฒนวิเศษ
นางสาววิภาดา วัฒนวิเศษ

(นางวิภาดา วัฒนวิเศษ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. ลำตวน

นางสาวอรอนงค์ ทรัพย์สุทธิ
นางสาวอรอนงค์ ทรัพย์สุทธิ
นางสาวอรอนงค์ ทรัพย์สุทธิ
นางสาวอรอนงค์ ทรัพย์สุทธิ
นางสาวอรอนงค์ ทรัพย์สุทธิ

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐติยา นามวัฒน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายประสาน บรรจงรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน
๒ ก.พ. 2567

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. การพัฒนาบุคลากร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน	๘๕๓,๐๐๐.-	๕๖๘,๗๐๙.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ (ตามเอกสารแนบท้าย ๑)
๒	สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สมาชิกสภา ผู้บริหาร และประชาชนได้มีโอกาสศึกษาดูงานตามโครงการต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	๑๐๐,๐๐๐.-	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	อบต.ลำตวน ไม่ได้จัดให้มีการศึกษาดูงาน

๒. การพัฒนาด้านจริยธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ส่งเสริมจริยธรรมเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างมีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	กิจกรรมทิวปิ่นโตเข้าวัดฟังธรรมในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบท้าย ๒)
๒	การจัดทำประกาศเผยแพร่มาตรฐานจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ประกาศเผยแพร่มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมผ่านเว็บไซต์ อบต.ลำตวน (ตามเอกสารแนบท้าย ๓)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๓	มีการพัฒนาจิตสำนึกรับผิดชอบต่อบ้านเมือง ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	พนักงานส่วนตำบลลำดวนเข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ที่อำเภอกระสังเป็นประจำทุกปี (ตามเอกสารแนบท้าย ๔)

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างของ อบต.ลำดวน เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ เช่น นักวิชาการสาธารณสุขเข้าอบรมหลักสูตรความรู้การป้องกันและควบคุมพิษสุนัขบ้า จากหน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นักวิชาการเงินและบัญชีอบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตด้านการเงินการคลัง และการจ่ายผ่านระบบ KTB corporate Online หน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นต้น	ข้าราชการ/พนักงานจ้าง จำนวน ๕๙ ราย เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๓๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๙๓

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
นักบริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๑๔
ทั่วไป	๗
พนักงานจ้าง	๓๑
รวมทั้งสิ้น	๕๙

ปัญหาและอุปสรรค

๑. เนื่องจากมีตำแหน่งว่างบางตำแหน่ง ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนภาระงานให้กับบุคลากรตำแหน่งอื่นรับผิดชอบ ส่งผลให้บางตำแหน่งมีภาระงานเพิ่มขึ้นจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๒. งบประมาณที่จำกัดในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน ทำให้การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรไม่หลากหลายและไม่ครอบคลุม
๓. เนื่องจากข้อจำกัดทางด้านระเบียบและกฎหมาย ทำให้บุคลากรบางรายการอาจไม่ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อเสนอแนะ

๑. เมื่อหน่วยงานอื่นได้ถ่ายโอนภารกิจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรสนับสนุนบุคลากรและงบประมาณด้านบุคลากร เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ อย่างเหมาะสม
๒. ควรมีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถ
๓. ในการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ควรมีการผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร อีกทั้งจัดให้มีแนวทางรองรับหรือบดลงโทษตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ในกรณีบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น ส่งไปอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งดเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การไม่ต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้าง หรือการไม่จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นต้น
๔. มีการจัดทำองค์ความรู้ เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมนำมาถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน
๕. ในการพิจารณาความเห็นเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ ควรใช้หลักความเป็นธรรม ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โดยสามารถชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจได้

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
1	น.ส.ชุตติกาญจน์ ยอดสุรินทร์	นักวิชาการ สาธารณสุข	-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพ บุคลากรองค์กร	หลักสูตรความรู้การป้องกัน และควบคุมพิษสุนัขบ้า	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	15-19 สิงหาคม 2566
2	น.ส.จิราพร ทนวนรัมย์	นักวิชาการการเงิน และบัญชี	-หลักสูตรความรู้การ ป้องกันการทุจริตด้านการ และการคลัง	-หลักสูตรการป้องกันการ ทุจริตด้านการเงินการคลัง และการจ่ายผ่านระบบ KTB corporate Online	-กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น -โรงแรมเทพนคร	9 สิงหาคม 2566
3	น.ส.วรรณมาศ ปรัชญพฤทธิ์	ปลัด อบต.ลำดวน	-หลักสูตรความรู้การ ป้องกันการทุจริตด้านการ และการคลัง	-หลักสูตรการป้องกันการ ทุจริตด้านการเงินการคลัง และการจ่ายผ่านระบบ KTB corporate Online	-กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น -โรงแรมเทพนคร	9 สิงหาคม 2566
4	น.ส.จิราพร ทนวนรัมย์	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรการดำเนินการ ทางวินัยและการโต้แย้ง คำสั่ง	หลักสูตรหลักปฏิบัติ ราชการกับความผิดทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่ ดำเนินการทางวินัยและการ โต้แย้งคำสั่ง	-โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท -ปากช่อง -นครราชสีมา	17-20 สิงหาคม 2566
5	นายประเทือง ปังสันเทียะ	หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ	หลักสูตรการดำเนินการ ทางวินัยและการโต้แย้ง คำสั่ง	หลักสูตรหลักปฏิบัติ ราชการกับความผิดทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่ ดำเนินการทางวินัยและการ โต้แย้งคำสั่ง	-โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท -ปากช่อง -นครราชสีมา	17-20 สิงหาคม 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
6	น.ส.กิตติกา หุ้มไธสง	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- หลักสูตรการปรับปรุง รายการเพื่อปิดบัญชี การ ตรวจสอบ ค่าเสื่อมราคา สะสม และการเตรียมความ พร้อมปิดบัญชีของ อปท. ใน ระบบ e-LASS	โรงแรมเดอซีตา ปรีนเซส	13 กันยายน 2565
7	นายสุธรรม ทัพพรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- หลักสูตรบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น - หลักสูตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคลข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	- โรงแรมเดอซีตา ปรีนเซส - เดอะกรีนเนอริรี รีสอร์ทเขาใหญ่	3 กันยายน 2565 4 ธันวาคม 2564
8	นางสาวมาลี ผลไม้	นักประชาสัมพันธ์	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการบันทึก แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	โรงแรมเทพนคร	28 สิงหาคม 2565
9	น.ส.พิจิตรา บุญทา	นายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการบันทึก แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	โรงแรมเทพนคร	28 สิงหาคม 2565
10	น.ส.ชิตชนก งามทวี	ครู	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการประเมินผลงาน ข้าราชการหรือพนักงานครู อปท. เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น (หลักเกณฑ์ใหม่)	โรงแรมเทพนคร	14 พฤศจิกายน 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
11	น.ส.อาภาพร ทองยอน	ครู	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการประเมินผลงาน ข้าราชการหรือพนักงานครู อปท. เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทย ฐานะสูงขึ้น (หลักเกณฑ์ใหม่)	โรงแรมเทพนคร	14 พฤศจิกายน 2565
12	น.ส.อัญชิสา พะนิรัมย์	ครู	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการปรับปรุงผลงาน ทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทย ฐานะสูงขึ้น	โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล	22 พฤศจิกายน 2565
13	น.ส.ลลิตา รอดเมือง	ผู้ช่วย นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคลข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	เดอะกรีนเนอริตี้รีสอร์ท เขาใหญ่	4 ธันวาคม 2564
14	นายกังวาล ฆานนุฒิพงศ์	ผู้ช่วย นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนาและแก้ไข ปัญหาการดำเนินงานของ อปท.ในการจัดสวัสดิการ สังคมผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็ก แรกเกิด และสวัสดิการชุมชน	โรงแรมอัสวาระช	19 ธันวาคม 2564
15	นางรำไพพรรณ เฉิดฉาย	ผู้อำนวยการกอง คลัง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	-หลักสูตรการบันทึกบัญชีและ การปฏิบัติงานในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LASS)	-โรงแรมริเวอร์ไซด์	2 กุมภาพันธ์ 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
16	น.ส.ณปภัช อินเทศ	ผู้ช่วยนักวิชาการ คลัง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการบันทึกบัญชีและ การปฏิบัติงานในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LASS)	โรงแรมริเวอร์ไซด์	2 กุมภาพันธ์ 2565
17	นายสายันท์ แววดิ	ผู้ช่วยนักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการบันทึกบัญชีและ การปฏิบัติงานในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LASS)	โรงแรมริเวอร์ไซด์	2 กุมภาพันธ์ 2565
18	จ.อ.นฤเบศร์ ศรีคุณ	รองปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการดำเนินการทาง วินัยความรับผิดชอบทางละเมิด วิธี ปฏิบัติราชการทางปกครอง	โรงแรมนภาลัย	15 มิถุนายน 2565
19	นายสมศักดิ์ แสนดี	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	26 กุมภาพันธ์ 2565
20	น.ส.สุนิศา กะรัมย์	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรความรู้พื้นฐานใน การปฏิบัติราชการ	หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	26 สิงหาคม 2565
21	นายนิวัฒน์ สุขแสนดี	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรความรู้พื้นฐานใน การปฏิบัติราชการ	หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	11 พฤศจิกายน 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
22	นายวิศวกร คุณโน	นายช่างโยธา	-หลักสูตรความรู้พื้นฐานใน การปฏิบัติราชการ -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	-หลักสูตรปฐมนิเทศ ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นบรรจุใหม่ -หลักสูตรเตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง	-สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น -โรงแรมอัลวาเรซ	11 พฤศจิกายน 2565 20 พฤศจิกายน 2565
23	นางวัชรีย์ ประเสริฐสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรเตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง	โรงแรมอัลวาเรซ	20 พฤศจิกายน 2565
24	นายชาญชัย ส้ารวมจิต	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรเตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง	โรงแรมอัลวาเรซ	20 พฤศจิกายน 2565
25	นางกาญจนา สิงห์ชาติดา	ผอ.กองการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรเตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง	โรงแรมอัลวาเรซ	20 พฤศจิกายน 2565
26	นายถนอมยศ สมสวย	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรเตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง	โรงแรมอัลวาเรซ	20 พฤศจิกายน 2565
27	นายอุทัย ทองยอน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตรการใช้งานระบบ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)	โรงแรมริเวอร์ไซด์	21 ธันวาคม 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
28	นางพัชรนันท์ สีทอง	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- หลักสูตรการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจการใช้ บริการของกองทุนส่งเสริม และคุณภาพชีวิตคนพิการ	โรงแรมเดอซีตา ปรีนเซสบุรีรัมย์	16 กันยายน 2565
29	นางธนภรณ์ หงษ์เวียงจันทร์	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน (ลูกจ้างประจำ)	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- หลักสูตรซักซ้อมการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ของ อบท. - หลักสูตรการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	- โรงแรมอัลวาเรซ - โรงแรมอัลวาเรซ	5 มิถุนายน 2565 4 ธันวาคม 2565
30	นายจัตตรงค์ อะทอยรัมย์	ผู้ช่วยนักจัดการงาน ทั่วไป	- หลักสูตร (e-Learning) - หลักสูตร (e-Learning)	- หลักสูตรโปรแกรมบริหาร จัดการกองทุนหลักสุขภาพ ท้องถิ่น -หลักสูตรการพัฒนา เครือข่ายในการขับเคลื่อน พื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า	- สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ - กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	22 กันยายน 2565 13 มกราคม 2565
31	นายอัครเดช วงศ์สามารถ	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	7 เมษายน 2566
32	น.ส.วรรณมาศ ปรัชญพฤทธิ	ปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	โรงแรมเดอซีตาปรีนเซส	7 มีนาคม 2566
33	นายประเทือง ปังสันเทียะ	หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการปรับปรุงแผน อัตรากำลังสามปีของ อบท.	โรงแรมเทพนคร	1 เมษายน 2566

สำนักงานอุบลราชธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๓๐๕ / ๒๕๖๖
เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยจังหวัดบุรีรัมย์แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดโครงการอบรม "การป้องกันการทุจริตด้านการเงินการคลัง และการรับจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับทราบถึงปัญหาการทุจริตในการรับจ่ายเงิน แนวทางการตรวจสอบการรับจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online รวมถึงพฤติกรรมกรรมการทุจริต การป้องกันการทุจริต โดยจัดอบรมในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการชั่วคราว เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

๑. นางสาววรรณมาศ ปรีชญพฤทธิ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
 ๒. นางสาวจิราพร ทนวนรัมย์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจถรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

ปลัด.....
เจ้าพนักงาน.....
รับ.....
จัด.....

สำนักงานคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลลำดวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

ที่ ๑๔๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสืออำเภอกระสัง ที่ บร ๐๗๑๘/ว๔๔๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เชิญสมัครเข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ รอบที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเปรมติณสูลานนท์ ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา นั้น

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ รอบที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเปรมติณสูลานนท์ ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

นางสาวมาลี ผลไม้ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจกรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

Handwritten notes and stamps at the bottom right of the page.



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน
ที่ ๒๓๒ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ที่ บร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมแกรนด์ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในแบบประเมินประสิทธิภาพ และสามารถจัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินประสิทธิภาพ จากทีมประเมิน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน นั้น

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในแบบประเมินประสิทธิภาพ และสามารถจัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินประสิทธิภาพ จากทีมประเมิน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการชั่วคราว เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแกรนด์ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางวัชรีย์ ประเสริฐสวัสดิ์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางสาวณัฐติยา นามวัฒน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นายอัครเดช วงศ์น้ำคำ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นางสาวจิราพร ทนวนรัมย์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๕. นางสาวมาลี ผลไม้ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |
| ๖. นางพัชรนันท์ สีทอง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจงธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๒๓๐ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ บร ๐๐๒๓.๘/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ของ อบท. ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อบท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ” ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัสลวาเรช อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ศึกษาและเรียนรู้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย เพื่อนำไปใช้กับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการชั่วคราว เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-----------------|---|
| ๑. นางสาววรรณมาศ | ปรัชญพฤทธิ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน |
| ๒. นางวีรารี | ประเสริฐสวัสดิ์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๓. นายชาญชัย | สำรวมจิต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นางสาวจิราพร | ทวนรัมย์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๕. นายนิวัฒน์ | สุขแสนสี | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| ๖. นางธนภรณ์ | หงษ์เวียงจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ลูกจ้างประจำ) |
| ๗. นายสายันท์ | แววดี | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |

ทั้งนี้ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

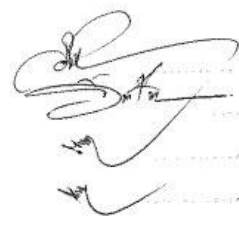
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสานี บรรจงถรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

นายอำเภอ.....
 นายกเทศมนตรี.....
 นาย.....
 นาย.....



สํานักงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาพาน

ที่ ๑๕๙/๒๕๖๖

เรื่อง ให้นักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสืออำเภอกระสัง ที่ พร ๐๗๑๘/ว๔๔๙ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เชิญสมัคร เข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ รอบที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม เปรมดิณีสถานนท์ ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา นั้น

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ รอบที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเปรมดิณีสถานนท์ ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

- ๑. นางสาวมาลี ผลไม้ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
- ๒. นายสุเกียรติ นະกะรัมย์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ทั้งนี้ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจงธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาพาน

คำสั่ง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

ที่ ๑๑๖ /๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอกระสัง ที่ บร ๐๐๒๓.๘/ว ๘๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งประชาสัมพันธ์ “โครงการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงบประมาณ การพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อการบริหารสาธารณะเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต และลดปัญหาการถูกหักทวงจากหน่วยตรวจสอบ” ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เดอ คีตา ปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วม “โครงการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงบประมาณ การพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อการบริหารสาธารณะเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต และลดปัญหาการถูกหักทวงจากหน่วยตรวจสอบ” ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เดอ คีตา ปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- ๑. นางสาวกิตติกา หุ้มไธสง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
- ๒. นายถนอมยศ สมสวย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ในระหว่าง วันที่ ๓ - ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจงรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

สมใจ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๖๖๓ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดฝึกอบรม “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙” ณ โรงแรมเทพนคร ๑๓๙ ถนนจรีะ ตำบลลิสาณ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีวัตถุประสงค์ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปีของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เช่น การวิเคราะห์ที่ว่างงาน ปริมาณงาน การวิเคราะห์ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง การคำนวณรายการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการของ อปท. ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไป และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วม “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙” ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม ถึง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเทพนคร ๑๓๙ ถนนจรีะ ตำบลลิสาณ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

นายประเทือง บังสันเทียะ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ถึง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจกรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

ปลัด
หัวหน้ากอง
ช่าง
พยาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน
ที่ ๑๕๔ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๘.๖/๑๓๑๔๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) A๑หลักสูตรเตรียมความพร้อม รุ่นที่ ๑ กำหนดวันทดสอบ วันอาทิตย์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถนนนครราชสีมา กรุงเทพมหานคร นั้น

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้ารับการทดสอบโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม รุ่นที่ ๑ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถนนนครราชสีมา กรุงเทพมหานคร ดังรายชื่อต่อไปนี้

นางสาวสุนิศา กะรัมย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจกรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน

ที่ปรึกษา...
ปลัด...
หัวหน้า...
วัน...
เลข...



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๑๗๐ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว


ตามหนังสืออำเภอกระสัง ที่ บร ๐๐๒๓.๘/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอ คีตา ปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอ คีตา ปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- ๑. นางสาววรรณมาศ ปรัชญพฤทธิ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๒. นางสาวชุติกัญจน์ ยอดสุรินทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- ๓. นายจตุรงค์ อะทอยรัมย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ทั้งนี้ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายประสาน บรรจงกรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน


2/sumit



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๕๖๕/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๗๑” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภททั่วไป ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เข้ารับการโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๗๑” ระหว่างวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย (คลองหก) อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางสาวสุนิศา กะรัมย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจกรณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

สำเนาคุณบันทึก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน

ที่ ๓๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในโลกทัศน์ยุคใหม่กับสถานการณ์และปัญหาของเด็กและเยาวชน และนวัตกรรมองค์ความรู้ทักษะการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน สามารถออกแบบกิจกรรม/โครงการในการเสริมสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตยโดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของสภาเด็กและเยาวชน ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมจัดโครงการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีก เซตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

นางสาวปรารถนา สุกรินทร์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจถรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน

ปลัด.....
หัวหน้าส่วน.....
ร่าง.....
พิมพ์.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๕๑ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้นำพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอกระสัง ที่ บร ๐๐๒๓.๘/วส ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “การพัฒนาและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของ อปท. ในการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กแรกเกิด และสวัสดิการชุมชน พร้อมแนวทางการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ตาม ว ๓๘๔๖ ลว. ๒๔ พ.ย.๒๕๖๕” ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอควาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของ อปท. ในการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กแรกเกิด และสวัสดิการชุมชน พร้อมแนวทางการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ตาม ว ๓๘๔๖ ลว. ๒๔ พ.ย.๒๕๖๕” ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอควาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. นางพัชรนันท์ สีทอง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ในระหว่าง วันที่ ๒๗ - ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจงรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๗๕ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๒” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะการบริหารงานองค์การที่ทันสมัย มีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงานตรงตามกรอบของตำแหน่งได้อย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการองค์การความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองในยุคประเทศไทย ๔.๐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๒” ระหว่างวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ดังรายชื่อต่อไปนี้

นายอัครเดช วงศ์น้ำคำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจถรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน
ที่ ๕๕๖ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษีและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑๘ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------|---------|-----------------------------------|
| ๑. นายทศพร บรรจกรณ์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ |
| ๒. นายอุทัย ทองยอน | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจกรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน
ที่ ๔๔๖ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีปกครองนครราชสีมา ๑ รับแจ้งจากศาลปกครองนครราชสีมา ได้มีคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การเพิ่มเติมแก้คำคัดค้านคำให้การพร้อมส่งสำเนาคำคัดค้านคำให้การของผู้ฟ้องคดี ไปยังพนักงานอัยการผู้รับมอบอำนาจจากผู้ฟ้องคดีทั้งสอง โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวนที่ ๑ และ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลที่ ๒ ผู้ถูกฟ้องคดี ทำคำให้การเพิ่มเติมแก้คำคัดค้านคำให้การยื่นต่อศาล ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่รับคำสั่งเรียกศาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เดินทางไปสำนักงานอัยการคดีศาลปกครอง นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เพื่อส่งหนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง (เพิ่มเติม) คดีหมายเลขดำที่ ๑๘๕/๒๕๖๔ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. จำเอนกเบศร์ ศรีคุณ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจณรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาตุ่ม
ที่ ๕๖๗ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้นำพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลังจัดทำโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้ฝึกปฏิบัติการใช้งานจริงในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจในบทบาท และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๔ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางสาวสุนิศา กะรัมย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประสาน บรรจงรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาตุ่ม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน
ที่ ๔๙๐ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์แจ้งว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการอบรม หลักสูตร “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การให้คะแนนและติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อปท.ประจำปี ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว ๖๐๘๖ สว.๑๙ สค.๖๕/ว ๑๒๓๙ สว.๒๑ ก.พ.๖๕/ว ๖๗๓๒ สว. ๖ พ.ย.๖๒”

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การให้คะแนนและติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อปท.ประจำปี ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว ๖๐๘๖ สว.๑๙ สค.๖๕/ว ๑๒๓๙ สว.๒๑ ก.พ.๖๕/ว ๖๗๓๒ สว. ๖ พ.ย.๖๒” ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางธนภรณ์ หงษ์เวียงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ลูกจ้างประจำ)

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจจรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๔๒๔ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรม และการจัดการ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๔” ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกของหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี


อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ขอเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๔” ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ขอยกของหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานีดังรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑. นายนิวัฒน์ สุขแสนสี	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒. นายวิศวรร คุณโน	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๓. นางสาวพิจิตรา บุญหา	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตาม กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายประสาน บรรจกรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน
ที่ ๒๒๖ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินค่าขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสาร และข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการบันทึกค่าของงบประมาณตรงในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ”

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เข้าร่วมอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินค่าขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสาร และข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการบันทึกค่าของงบประมาณตรงในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------|---------|--------------------------------------|
| ๑. นางกาญจนา สิงห์ชาติตา | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นายนิวัฒน์ สุขแสนดี | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| ๓. นางวัชรีย์ ประเสริฐสวัสดิ์ | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๔. นายชาญชัย ส้ารวมจิต | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๕. นางรำไพพรรณ เฉิดฉาย | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นายถนอมยศ สมสวย | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๗. นายวิศวรร คุณโน | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนายช่างโยธาปฏิบัติงาน |
| ๘. นายสายันท์ แววดี | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (ข้อ ๗) และตาม กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

* ลี้ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจงธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน
ที่ ๑๕๑๗/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอกระสัง ที่ บร ๐๐๒๓.๘/ว๑๙๖ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ แจ้งการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงรายการเพื่อปิดบัญชี การตรวจสอบ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเคอิดาปรีนเนส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงรายการเพื่อปิดบัญชี การตรวจสอบ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเคอิดาปรีนเนส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวจิราพร ทนวนรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาวกิตติกา หุ้มไธสง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ใน ระหว่าง วันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจงรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน
ที่ ๒๖๘๔/๒๕๖๕
เรื่อง ให้นักงนงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอกระสัง ที่ บร ๐๐๒๓.๘/ว๙๒๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน (ที่เลี้ยงสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน (ที่เลี้ยงสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวปรารถนา สุกรินทร์ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ในระหว่าง วันที่ ๑-๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจถรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
ที่ ๘๓๙/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการชั่วคราว

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๒๓.๘/ว๒๐๐ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ แจ้งประชาสัมพันธ์ “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕” ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอ สีดา ปรีณเซล อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

อำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕” ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอ สีดา ปรีณเซล อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางสาวจิราพร ทนวนรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นายสุธรรม ทัฬหนิรันดร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ทั้งนี้ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) (ข้อ ๗) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๕)

ทั้งนี้ ใน ระหว่าง วันที่ ๒ - ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาน บรรจงรัมย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

Facebook browser interface showing a post from 'องค์การบริหารส่วนตำบลลำหวาน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์' dated 11 กันยายน 2566. The post text describes a meeting with 2566 participants, including officials and community members, to discuss and plan for the upcoming year. It mentions the presence of various officials and the goal of improving the community. The post includes a collage of photos showing the meeting and community activities.

Facebook browser interface showing a post from 'องค์การบริหารส่วนตำบลลำหวาน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์' dated 29 กันยายน 2566. The post text describes a community activity where 2566 participants gathered to discuss and plan for the upcoming year. It mentions the presence of various officials and the goal of improving the community. The post includes a collage of photos showing the community activity and officials.

Facebook browser window showing the profile of องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์. The profile includes a cover photo and a post from 29 กันยายน 2566. The post text reads: "วันที่ 27 กันยายน 2566 เวลา 13.00 น. นางวรัญ ประเสริฐสวัสดิ์ หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.ลำดวน พร้อมด้วยบุคลากร อบต.ลำดวน เข้าร่วมกิจกรรม "ผู้ว่า พาไปธรรม" ภายใต้โครงการ "บุรีรัมย์ ร่วมใจสร้างพระพุทธศาสนาด้วยการศึกษาพระสังขาร" โดยมี นายจำเริญ สอนพะยอม นายอำเภอกระสัง ประธานในพิธี ณ หอประชุมอำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์". The post features several photographs of the event.

Facebook browser window showing a search for "พิธีบิณฑบาต" on the profile of องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์. The search results show a post from 18 ตุลาคม 2566. The post text reads: "วันที่ 18 ตุลาคม 2566 โครงการที่บิณฑบาตทำบุญ พิธีกรรม เทศกาลวันเข้าพรรษา ณ วัดบ้านยาง". The post includes multiple photographs of the alms-giving ceremony.

Facebook browser window showing the profile of "องค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์". The profile includes a cover photo, a bio, and a grid of photos. A post from 12 ตุลาคม 2566 is visible, featuring a group photo of staff and a video of a meeting.


หน้าบ้าน
เขตลำตาครุ อ.กะสัง จ.บุรีรัมย์

142 หมู่ 11 ตำบลลำตาครุ อำเภอกะสัง
lamduan.go.th

รูปภาพ

รูปภาพทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์
12 ตุลาคม 2566
วันที่ 12 ตุลาคม 2566 นายประสาธน์ บรรจงกรณ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร และนาย เจริญ พะวีรัมย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ ปาสนมวชิกร สภาฯ และพนักงานเจ้าหน้าที่ เขตลำตาครุ ร่วมกิจกรรมทำบุญเลี้ยงเพลพระ 9 วัด ณ วัดบ้านประจักษ์โพธิ์



Facebook browser window showing the profile of "องค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์". The profile includes a cover photo, a bio, and a grid of photos. A post from 29 กันยายน 2566 is visible, featuring a group photo of staff in uniform outdoors.


หน้าบ้าน
เขตลำตาครุ อ.กะสัง จ.บุรีรัมย์

142 หมู่ 11 ตำบลลำตาครุ อำเภอกะสัง
lamduan.go.th

รูปภาพ

รูปภาพทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์
29 กันยายน 2566
วันที่ 28 กันยายน 2566 นายประสาธน์ บรรจงกรณ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตาครุ พร้อมด้วย พนักงานเจ้าหน้าที่ จัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย ประจำปี 2566



Facebook browser window showing the profile of องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์. The profile includes a cover photo and a post from 29 กันยายน 2023 titled "อัลบั้ม เสร็จสร้างอุตรธรรมเจติยธรรม ตำบลที่ 4 วัดบ้านเขว". The post features a collage of photos showing a group of people in white shirts and traditional Thai attire participating in a ceremony at a temple. The photos show the group standing in front of a building, performing rituals, and interacting with a monk. The browser's address bar shows the URL facebook.com/lamduanbr and the system tray at the bottom displays the date 26/4/2567.

Facebook browser window showing the profile of องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์. The profile includes a cover photo and a post from 7 กันยายน 2023. The post text reads: "วันที่ 5 กันยายน 2566 นายประจักษ์ นามประจักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน พร้อมด้วย นายเจริญ พงษ์ธีรัมย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน นำทีมพนักงานเจ้าพนักงานและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน ร่วมกิจกรรมทำวัตรเช้าธรรม เสร็จสร้างอุตรธรรมเจติยธรรม ที่ธรรมเสนาภิมัญญา เพื่อเป็นปฐมฤกษ์ของอุตรธรรมเจติยธรรม เป็นที่น่ายกย่องการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส โดยในกิจกรรมดังกล่าวมีการฟังพระธรรมเทศนาจากเจ้าอาวาสวัดบ้านลำดวน และถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา พร้อมทำท้าว... ดูเพิ่มเติม". The post features a collage of photos showing a monk performing a ritual, a group of people in white shirts, and a group of people in traditional Thai attire. The browser's address bar shows the URL facebook.com/lamduanbr and the system tray at the bottom displays the date 26/4/2567.

เอกสารแนบท้าย ๓

The screenshot shows the website of the Thai Police Personnel System (กรมตำรวจ). The page title is "องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน" (Lamduan Sub-township Administration). The main content area displays a list of news items related to personnel, including:

- การขึ้นเครื่องจริยธรรม ประจำปี 2567 (19 เม.ย. 2567)
- การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี 2566 (26 เม.ย. 2566)
- ข้อกำหนดจริยธรรมจังหวัดบุรีรัมย์ (26 เม.ย. 2566)
- การขึ้นเครื่องจริยธรรม ประจำปี 2566 (25 เม.ย. 2566)
- ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น (21 เม.ย. 2566)

On the left side, there is a profile card for "นางสาวกรรณิศา สายเพชร" (Ms. Kornasira Saensuek), the Deputy Township Administrator, with various contact and office information.

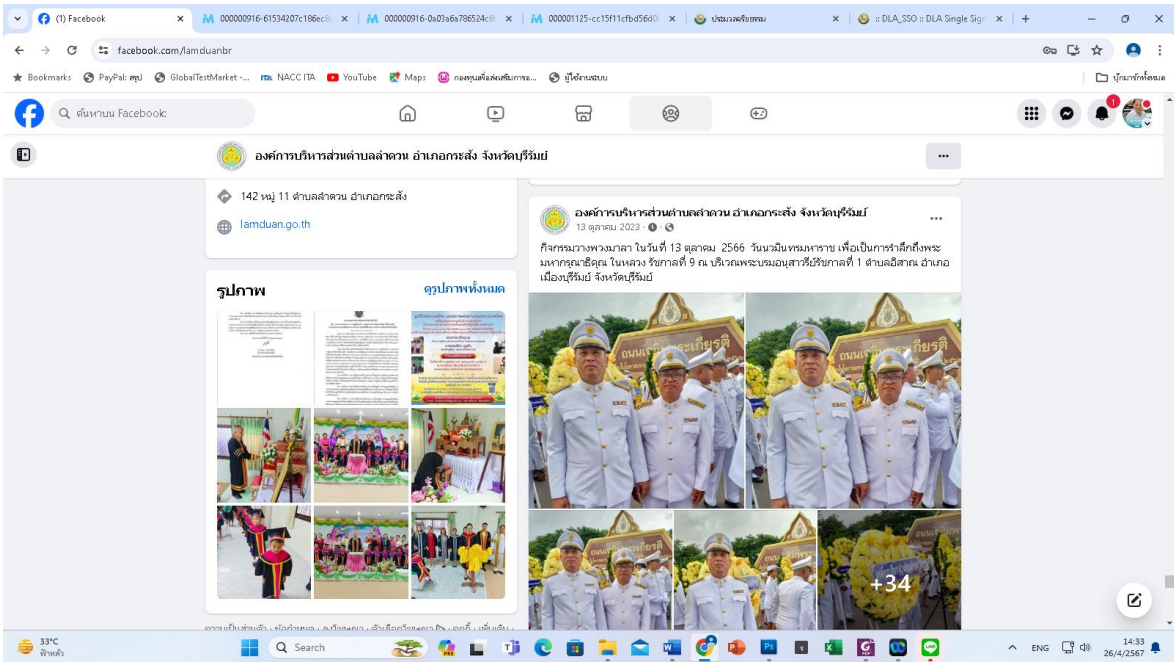
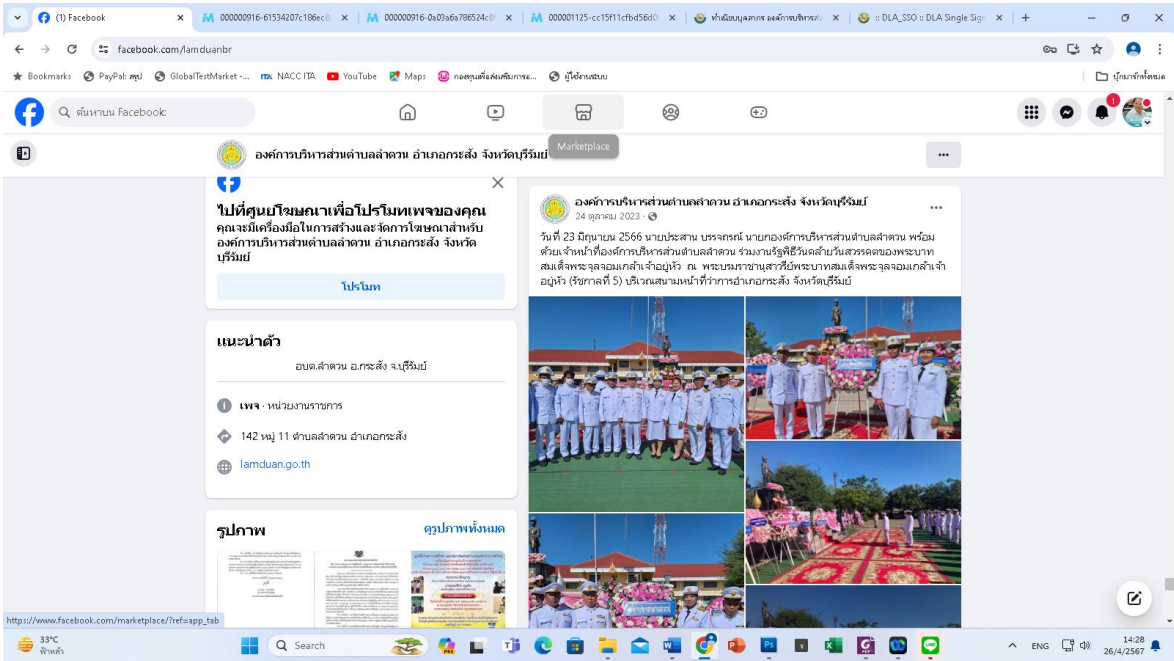
This screenshot shows a PDF document titled "แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล" (Form for reporting the results of using the integrity assessment in the HR management process). The document is dated 1682501550.pdf and is 1/15 pages long.

The text in the PDF includes:

วัตถุประสงค์
 แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลังความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ, องค์กร/กรม/วิหการ/ส่วน/สภ.ต้นหน. มีผล/มีผลระดัง. จึงทำ/ทำ/ได้มีผลนี้.....
 ปีงบประมาณ, ๒๕๖๖.....
 วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน, ๒๕๖๖, ๒๕๖๖.....

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน
 ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมที่มีส่วนร่วม/ชื่ออื่น.....
 1. 1.1. ชื่อ/ชื่อไฟล์: https://www.lamduan.go.th/portal/index.php?module=personnel&cat=4#news&id=527



Facebook browser window showing a post from 'องค์การบริหารส่วนตำบลลำนาน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์' dated 13 ตุลาคม 2566. The post features a collage of photos showing a community event where officials in white uniforms are distributing food to people. The text of the post reads: 'วันที่ 13 ตุลาคม 2566 เวลา 07.00 น. นายประสาน บรรจงรงค์ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ฝ่ายสภาฯ และพนักงานร่วมทำบุญตักบาตรและถวายพวงมาลา วันนวมินทรมหาราช เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากษัตริย์ ในหลวง รัชกาลที่ 9 ณ ที่ทำการอำเภอกระสัง'.

Facebook browser window showing a post from 'องค์การบริหารส่วนตำบลลำนาน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์' dated 12 สิงหาคม 2023. The post features a collage of photos showing officials in white uniforms performing a ceremony, including lighting a candle and presenting a ceremonial object. The text of the post reads: 'วันที่ 12 สิงหาคม 2566 นายประสาน บรรจงรงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนาน นายเชษฐา พะชันรัมย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนาน นางสาววรรณภาส ปรีชญพุกฤทธิ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนาน และหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนาน ร่วมกิจกรรม 12 สิงหาคม 2566 ณ หอประชุมอำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์'.